|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T1** | Demande d’un titre de séjour UE/AELE pour l’exercice  d’une activité de plus de 3 mois  dans le Canton de Vaud (hors frontaliers)  Le demandeur doit être de nationalité AELE / UE-27  (cf. liste des pays au verso du document). |

|  |
| --- |
| **Type de demande (compléter une seule case)** |
| Activité salariée de courte durée (jusqu’à un an)  **Des documents sont à joindre. Liste au verso du document.**  **Frontaliers**  **🡪 Formulaire G1/G2**  Activité salariée de longue durée  Activité indépendante  Assistant doctorant/Doctorant  Post-doctorant  Professeur invité  Hôte académique  Boursier (stagiaire) |

|  |
| --- |
| **Données personnelles selon carte d’identité ou passeport** |
| Nom :  Nom de célibataire :  Prénom(s) :  Date de naissance :  Nationalité : Sexe :  Masculin  Féminin  Etat civil :  Marié(e)  Célibataire  Concubin(e)  Séparé(e)  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Partenariat enregistré (PACS)  Partenariat dissous (PACS)  E-mail :  Adresse actuelle en Suisse : Rue, n° :  Code postal :  Localité :  Pays :  Canton/département :  L’intéressé(e) a-t-il déjà obtenu un titre de séjour en Suisse (L, B, G) ou a fait l’objet d’une annonce en ligne ?  oui  non |

|  |
| --- |
| **Raison sociale de l’employeur** |
| Raison sociale de la société :   Société en formation / en cours de création  Genre d’activité de l’entreprise :   Agence de placement  Adresse (entreprise requérante) : Rue, n° :  NPA :  Localité :  Téléphone (société) :  E-mail :  Personne de référence :  Téléphone direct :  E-mail de la personne de référence : |

|  |
| --- |
| **Données conformes au contrat de travail / stage / apprentissage** |
| Type d’activité prévue dans l’entreprise :  Durée de l’engagement :  Date d’entrée en service :  Nombre d’heures d’activité par semaine : Salaire :  horaire net (sans 13ème) CHF  mensuel net (sans 13ème) CHF  13ème salaire :  Oui, CHF   Non |

|  |
| --- |
| Lieu et date :  Timbre et signature de l’employeur requérant : Signature du travailleur : |
| **Liste des documents à joindre à la présente** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Activité salarié | Stage | Activité indépendante | Apprenti | Assistant doctorant/Doctorant  Post-doctorant  Professeur invité  Hôte académique  Boursier (stagiaire) | | Copie d’une pièce d’identité valable y compris l’indication officielle de la validité | X | X | X | X | X | | Contrat de travail ou lettre d’engagement ou contrat de mission (si vous avez une activité salariée auprès d’une société pratiquant la délégation de personnel) | X |  |  |  | X | | Convention de stage |  | X |  |  |  | | Contrat officiel d’apprentissage du canton de VAUD |  |  |  | X |  | | Attestation d’inscription au cours professionnel |  |  |  | X |  | | Copie du bail à loyer des locaux de votre entreprise |  |  | X |  |  | | Explications détaillées des démarches administratives effectuées ou planifiées pour démarrer l’activité indépendante en étant au bénéfice de toutes les autorisations nécessaires (Loi sur le travail, police du commerce, autorisation d’exercer, affiliation à une caisse de compensation, police sanitaire, etc…) |  |  | X |  |  | | Business plan (descriptif détaillé de l’activité prévue et de son développement/planning) |  |  | X |  |  | | Copie des justificatifs attestant de vos ressources financières (relevé bancaire, autres éléments de fortune, etc…) |  |  | X | X |  |   fd |

|  |
| --- |
| **Liste des pays concernés par le présent formulaire** |
| **AELE :** Islande, Liechtenstein, Norvège  **UE-27 :** Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Croatie, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, France, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République tchèque, Roumanie, Slovaquie, Slovénie, Suède |

|  |
| --- |
| **Information pratiques** |
| * Le Service de la population traite ce type de demande lorsque le travailleur s’est annoncé au Contrôle des habitants de sa commune de domicile. Dès lors, il ne confirme pas l’acceptation de la demande à l’employeur. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulaire et annexes à remettre à la commune au moment de l’inscription.** |